



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ НА ОБЛАСТ КЮСТЕНДИЛ

УТВЪРЖДАВАМ:
ВИКТОР ЯНЕВ
ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ

ПРАВИЛНИК

ЗА ОРГАНИЗАЦИЯТА И ДЕЙНОСТТА НА ОБЛАСТНАТА КОМИСИЯ ПО БЕЗОПАСНОСТ НА ДВИЖЕНИЕТО ПО ПЪТИЩАТА ЗА ОБЛАСТ КЮСТЕНДИЛ

Раздел I

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1 Областната комисия по безопасност на движението по пътищата се създава на основание §1а, ал. 2 от Допълнителните разпоредби на Закона за движение по пътищата.

Чл. 2 (1) Областната комисия по безопасност на движението по пътищата:

1. приема стратегически документи, с конкретни мерки за подобряване на безопасността на движението по пътищата и контролира тяхното изпълнение.
2. координира и контролира действията на институциите имащи отношение към безопасността на движението по пътищата
3. решава възникнали проблеми по безопасността на движението в област Кюстендил

Чл. 3 Правилникът урежда състава и организацията на дейността на Областната комисия по безопасност на движението по пътищата на територията на област Кюстендил.

Раздел II

СЪСТАВ И ФУНКЦИИ

Чл. 4 Съставът на Областната комисия по безопасност на движението по пътищата се определя със Заповед на областния управител. В състава ѝ влизат председател, зам. председател, секретар и членове.

Чл. 5 Председател:

(1) Председател на Областната комисия по безопасност на движението по пътищата е областният управител.

(2) Председателят свиква и ръководи заседанията на Комисията по определен дневен ред.

(3) При отсъствие на председателя функциите му се поемат от зам. председател на Областната комисия по безопасност на движението по пътищата.

Чл. 6 (1) Зам. – председател на Комисията е заместник областен управител, определен от областния управител.

(2) Зам. – председателят подпомага председателя в неговата дейност.

(3) Зам. – председателят изпълнява функциите на председателя съгласно чл. 5 (3) от този правилник.

Чл. 7 (1) Секретар на Комисията е експерт от Областна администрация Кюстендил.

(2) Секретарят осигурява организацията на дейността, техническото и административното обслужване, както и оперативната координация и взаимодействие между представителите и институциите в Комисията.

(3) Секретарят на Комисията или служител от областна администрация уведомява участниците за мястото, датата, часа и дневния ред на правещане на заседанието.

(4) Изготвя протокол от заседанията.

(5) Организира съхраняването и достъпа до протоколите и решенията на Комисията.

Чл. 8 (1) Членовете на Комисията са:

1. Представители на общински администрации от област Кюстендил

2. Представител на ОА „Автомобилна администрация“ – Кюстендил

3. Представител на РУО – Кюстендил

4. Представител на ОПУ – Кюстендил

5. Представител на Център за спешна медицинска помощ (ЦСМП) – Кюстендил

6. Представител на „Пътна полиция - КАТ" към Областната дирекция на МВР - Кюстендил

7. Представител на Регионална здравна инспекция (РЗИ) – Кюстендил

8. Представител на Регионална служба „Пожарна безопасност и защита на населението“ (РСПБЗН)

9. Представител на Съюза на българските автомобилисти (СБА) – Кюстендил

10. Представител на Български червен кръст (БЧК) – Кюстендил

11. Представител на национална транспортна камара (НТА)

12. Представител на Национална организация за обучение и развитие в транспорта (НОДИС)

(2) Членовете на Комисията участват в заседанията лично, а по изключение чрез представител с пълномощно за всяко отделно заседание.

(3) Когато член на Комисията е представен от свой пълномощник, той има право на глас.

(4) Членовете внасят за разглеждане актуални въпроси по безопасността на движението

- (5) Осигуряват Комисията с необходимата за дейността ѝ информация и експертна помощ по конкретни въпроси, които са от тяхната компетентност.
- (6) Информират Комисията за извършената работа по проблеми, засягащи безопасността на движението по пътищата в представяните от тях институции и организации.
- (7) Членовете отправя предложения за работат на Комисията.
- (8) Всеки член на Комисията може да бъде сменен при възникнала необходимост, по преценка на организацията, която той представлява.
- (9) Членовете съдействат за изпълнение на решенията на Комисията.

Раздел III ЗАСЕДАНИЯ

Чл. 9 Комисията се свиква на заседания по инициатива на председателя ѝ или след писмено искане на най-малко 1/3 от членовете.

Чл. 10 (1) Членовете на Комисията се уведомяват с писмо-покана за участие в заседанието най-малко 5 работни дни по-рано, с уточнена дата, място и дневен ред.

(2) Мотивирани предложения за промени в дневния ред може да внася всеки член на комисията и в деня на самото заседание, след което те се подлагат на гласуване.

(3) Дневният ред се гласува от Комисията на съответното заседание.

(4) Заседанията са редовни ако на тях присъстват повече от половината от членовете ѝ.

(5) Становищата и предложенията на Комисията се приемат с обикновено мнозинство от присъстващите на заседанието. Гласуването е явно.

(6) За всяко проведено заседание на Комисията се съставя протокол, който се подписва от председателя и секретаря.

(7) Заседанията са открити.

(8) По предложение на член от Комисията, председателят може да привлича и експерти от съответната институция, на които да възлага изпълнението на конкретни задачи, свързани с безопасността на движението по пътищата.

Раздел IV ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1 Настоящите правила се приемат на първото заседание на Комисията

§ 2 Настоящият правилник може да бъде изменян и допълван по предложение на член на Комисията по безопасност на движението по пътищата, с решение на Комисията.

Настоящите правила са приети с решение на Комисията на 12.09.2017 г., обективизирано в протокол №РД-18-98/12.09.2017 г.